

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Экономический факультет
Кафедра международного бизнеса и делового администрирования



П.А. Машаров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «КОНТРАКТЫ И ВНЕШНЕТОРГОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ»

Укрупненная группа направлений подготовки	38.00.00 Экономика и управление
Программа высшего образования	Программа бакалавриата
Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Профиль подготовки	Международное налогообложение и бизнес-разведка
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Рабочая программа дисциплины «Контракты и внешнеторговая документация» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (Профиль: Международное налогообложение и бизнес-разведка), составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчик:

доцент кафедры международного бизнеса
и делового администрирования
канд. экон. наук, доцент

Е. Ю. Забавина

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры международного бизнеса
и делового администрирования
Протокол от 26.03.2024 г. № 9

Заведующий кафедрой

О. Л. Некрасова

СОГЛАСОВАНО:

Декан экономического факультета
28.03.2024 г.

Ю. Н. Полшков

Учебно-методическая комиссия экономического факультета
Протокол от 27.03.2024 г. № 7
Председатель

Е. Н. Стрелина

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы,
д-р экон. наук, доцент
26.03.2024 г.

О. Л. Некрасова

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:

дисциплины программы бакалавриата: «Международный бизнес», «Внешиэкономическая деятельность».

Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

«Таможенное регулирование международной торговли и современная внешнеторговая политика», производственная практика: преддипломная практика; выпускная квалификационная работа.

2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	38.03.01 Экономика (Профиль: Международное налогообложение и бизнес-разведка)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.В.ДВ.5.2 « Контракты и внешнеторговая документация »
Часть образовательной программы	Вариативная часть: выбор обучающегося
Количество зачетных единиц / всего часов	4 / 144

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекци-онных	лабора-торных	практи-ческих	самостоя-тельной работы + контроль	всего	
Очная	4	7	34	-	34	76	144	экзамен
Очно-заочная	4	7	10	-	10	124	144	экзамен

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование системы теоретических знаний, прикладных умений и навыков, предоставляющих возможность квалифицированного правового сопровождения подготовки, заключения, исполнения, либо расторжения внешнеторгового контракта.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

4.1. Компетенции

ПК-1 Способен проводить анализ норм законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, правоприменительной практики и разъяснений государственных органов для целей налогового консультирования, а также норм зарубежного

законодательства и положений международных налоговых соглашений по вопросам, составляющим предмет налогового права.

Индикаторы компетенций

Компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
ПК-1 Способен проводить анализ норм законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, правоприменительной практики и разъяснений государственных органов для целей налогового консультирования, а также норм зарубежного законодательства и положений международных налоговых соглашений по вопросам, составляющим предмет налогового права.	ПК-1.И-1. Анализирует и применяет нормы законодательства при осуществлении внешнеторговой деятельности	ПК-1.1.1. Знает структуру и содержание внешнеторгового контракта
		ПК-1.1.2. Знает виды и содержание документов, обеспечивающих совершение внешнеторговой сделки
		ПК-1.1.3. Знает нормы права, применимые к внешнеторговым контрактам и оценке налоговых последствий
		ПК-1.1.4. Знает порядок урегулирования споров, вытекающих из внешнеторгового контракта
		ПК-1.1.5. Умеет разрабатывать и обосновывать предложения по вопросам заключения внешнеторгового контракта
		ПК-1.1.6. Умеет применять нормы законодательства при правовом сопровождении подготовки, заключения, исполнения, либо расторжения внешнеторгового контракта

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Темы	Краткое содержание темы
Содержательный модуль 1. Общая характеристика внешнеторговых сделок и внешнеторговой документации	
Тема 1. Особенности и источники правового регулирования внешнеторговых сделок	1. Понятие внешнеторговой деятельности, система общественных отношений во внешней торговле. 2. Классификация источников правового регулирования внешнеторговых сделок. 3. Основные отличия (признаки) внешнеторговой сделки от сделок во внутреннем гражданском обороте и иных отношений, связанных с трансграничным перемещением.
Тема 2. Особенности выбора контрагента	1. Торговые обычаи стран. 2. Различные способы налаживания контактов, их характеристика. 3. Подготовка потенциальных партнеров к установлению контактов по поводу подписания контракта.
Тема 3. Методы оформления внешнеторговых сделок	1. Внешнеторговый контракт, его виды. 2. Протокол о намерениях. 3. Безусловный акцепт твердой оферты продавца.

Тема 4. Основные методологические принципы составления внешнеторгового контракта.	1. Структура и содержание статей контракта. 2. Реквизиты и преамбула. 3. Существенные и несущественные условия. Предмет контракта. 4. Базисные условия.
Содержательный модуль 2. Внешнеторговые контракты и налоговые последствия	
Тема 5. Качество товара и финансовые условия внешнеторгового контракта	1. Требования продавца и покупателя к качеству товара. Методы определения качества товара. Рекламации. 2. Валюта контракта и валюта платежа. 3. Способы оплаты и методы расчета. Валютная оговорка.
Тема 6. Обстоятельства непреодолимой силы	1. Условие «Форс-мажор». Основания освобождения от ответственности. 2. Основания для применения штрафных санкций. 3. Возмещение убытков и взыскание неустойки.
Тема 7. Внешнеторговые контракты и налоговые последствия	1. Реализация неудачно спланированного проекта внешнеторговой поставки: неблагоприятные налоговые последствия. 2. Некорректное составление контракта, ошибки в заполнении таможенных, налоговых и банковских документов. 3. Налоговые риски в ходе реализации внешнеторговой поставки.
Тема 8. Порядок урегулирования споров	1. Арбитражная оговорка во внешнеторговом контракте. Внесудебное урегулирование споров. 2. Рассмотрение споров в государственном арбитражном суде. 3. Международный коммерческий арбитраж. 4. Исполнение арбитражных решений.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 4, семестр – 7

Наименования содержательных модулей и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Содержательный модуль 1. Общая характеристика внешнеторговых сделок и внешнеторговой документации					
Тема 1. Особенности и источники правового регулирования внешнеторговых сделок	4	0	4	10	18
Тема 2. Особенности выбора контрагента	4	0	4	10	18
Тема 3. Методы оформления внешнеторговых сделок	4	0	4	10	18
Тема 4. Основные методологические принципы составления внешнеторгового контракта.	4	0	4	10	18
Итого по содержательному модулю 1	16	0	16	40	72
Содержательный модуль 2. Внешнеторговые контракты и налоговые последствия					
Тема 5. Качество товара и финансовые условия внешнеторгового контракта	5	0	5	8	18
Тема 6. Обстоятельства непреодолимой силы	5	0	5	8	18
Тема 7. Внешнеторговые контракты и налоговые последствия	4	0	4	10	18
Тема 8. Порядок урегулирования споров	4	0	4	10	18
Итого по содержательному модулю 2	18	0	18	36	72
Всего по компоненту ОПОП	34	0	34	76	144

6.2. Форма обучения – очно-заочная, курс – 4, семестр – 7

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
<i>Содержательный модуль 1. Общая характеристика внешнеторговых сделок и внешнеторговой документации</i>					
Тема 1. Особенности и источники правового регулирования внешнеторговых сделок	1	0	1	16	18
Тема 2. Особенности выбора контрагента	1	0	1	16	18
Тема 3. Методы оформления внешнеторговых сделок	1	0	1	16	18
Тема 4. Основные методологические принципы составления внешнеторгового контракта.	1	0	1	16	18
Итого по содержательному модулю 1	4	0	4	64	72
<i>Содержательный модуль 2. Внешнеторговые контракты и налоговые последствия</i>					
Тема 5. Качество товара и финансовые условия внешнеторгового контракта	2	0	2	14	18
Тема 6. Обстоятельства непреодолимой силы	2	0	2	14	18
Тема 7. Внешнеторговые контракты и налоговые последствия	1	0	1	16	18
Тема 8. Порядок урегулирования споров	1	0	1	16	18
Итого по содержательному модулю 2	6	0	6	60	72
Всего по компоненту ОПОП	10	0	10	124	144

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Контрольные вопросы

Содержательный модуль 1

«Общая характеристика внешнеторговых сделок и внешнеторговой документации»

1. Понятие внешнеторговой деятельности, система общественных отношений во внешней торговле.
2. Сущность внешнеторговой деятельности.
3. Особенности системы внешнеторгового регулирования в Российской Федерации.
4. Классификация источников правового регулирования внешнеторговых сделок.
5. Основные отличия (признаки) внешнеторговой сделки от сделок во внутреннем гражданском обороте и иных отношений, связанных с трансграничным перемещением.
6. Виды внешнеторговых контрактов.
7. Торговые обычаи стран.
8. Характеристика торговых договоров и торговых соглашений, заменяющих по своему содержанию торговые договоры.
9. Различные способы налаживания контактов, их характеристика.
10. Особенности выбора контрагента.
11. Подготовка потенциальных партнеров к установлению контактов по поводу подписания контракта.
12. Подготовка экспортного контракта.
13. Подготовка импортного контракта.
14. Оферты: их виды и содержание.
15. Оформление заказов импортера, конкурентный лист.
16. Типовой контракт.
17. Основные методологические принципы составления внешнеторгового контракта.
18. Структура и содержание статей контракта.
19. Реквизиты и преамбула.

20. Существенные и несущественные условия. Предмет контракта.

Содержательный модуль 2
«Внешнеторговые контракты и налоговые последствия»

1. Понятие мировой цены. Виды мировых цен.
2. Особенности ценообразования при заключении внешнеторговых сделок.
3. Особенности установления цены на экспортную и импортную продукцию.
4. Этапы ценообразования.
5. Основные методы установления цены.
6. Система скидок.
7. Составные части внешнеторгового контракта.
8. Преамбула, основная часть, заключительная часть.
9. Предмет договора.
10. Количество и качество товара и способы его определения.
11. Условия платежа.
12. Срок поставки.
13. Упаковка, маркировка.
14. Технические гарантии.
15. Штрафные санкции.
16. Рекламации.
17. Обстоятельства непреодолимой силы.
18. Основания для применения штрафных санкций.
19. Возмещение убытков и взыскание неустойки.
20. Ограничение размера неустойки.
21. Подтверждение обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств.
22. Возобновление исполнения контракта после устранения препятствий.
23. Реализация неудачно спланированного проекта внешнеторговой поставки: неблагоприятные налоговые последствия.
24. Некорректное составление контракта, ошибки в заполнении таможенных, налоговых и банковских документов.
25. Налоговые риски в ходе реализации внешнеторговой поставки.
26. Арбитражная оговорка во внешнеторговом контракте.
27. Внесудебное урегулирование споров.
28. Рассмотрение споров в государственном арбитражном суде
29. Международный коммерческий арбитраж.
30. Исполнение арбитражных решений.

7.2. Темы докладов (рефератов)

Не предусмотрены программой дисциплины

7.3. Темы письменных работ (типы задач)

Модульная контрольная работа проводится в виде тестирования.
Тестирование включает 20 тестовых заданий по темам 1-4.
Время выполнения – 30 минут.

ОБРАЗЕЦ ЗАДАНИЯ МОДУЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

Модульная контрольная работа
Вариант № n

1. Требованием к содержанию оферты, согласно Венской конвенции ООН 1980 г. является:
 - а) публичность;
 - б) определенность существенных условий;
 - в) письменный характер.
2. Обязательным реквизитом преамбулы договора международной купли продажи товаров не является:
 - а) юридические адреса сторон договора;
 - б) номер контракта;
 - в) место заключения договора.
3. Какие условия договора международной купли-продажи товаров не урегулированы положениями Венской конвенции ООН 1980 г.?
 - а) определение обстоятельств действия непреодолимой силы;
 - б) ответственность продавца за вред, причиненный товаром третьим лицам (т.е. лицам, не являющимся сторонами договора);
 - в) средства правовой защиты в случае неисполнения обязательств по договору одной из сторон.
4. Арбитражная оговорка определяет:
 - а) порядок разрешения споров, возникающих из договора;
 - б) арбитражную процедуру;
 - в) обязанность сторон договора направить возникший между ними спор на рассмотрение в международный арбитраж.
5. Назовите форму легализации иностранных документов:
 - а) авизо;
 - б) апостиль;
 - в) инкассо;
 - г) делькредере.
6. Какой должна быть форма договора международной купли-продажи товаров в соответствии с положениями Венской конвенции ООН 1980 г.?
 - а) простая письменная;
 - б) письменная с нотариальным заверением;
 - в) устная;
 - г) электронная
 - д) любая.
7. Назовите вид электронной подписи, определенный в Федеральном законе «Об электронной подписи»:
 - а) цифровая подпись;
 - б) подпись удостоверяющего центра;
 - в) квалифицированная подпись.
8. Какие способы может использовать продавец в процессе подготовки коммерческой сделки для установления контактов с потенциальными покупателями:
 - а) направить предложение (оферту) непосредственно одному или нескольким возможным иностранным покупателям;
 - б) принять и подтвердить заказ покупателя;

- в) направить покупателю предложение в ответ на его запрос с указанием конкретных условий будущего контракта или проформой контракта;
- г) принять участие в торгах путем представления тендера организаторам торгов;
- д) направить возможному покупателю коммерческое письмо с информацией о намерениях вступить в переговоры по поводу заключения конкретной сделки;
- е) направить проформу контракта уже известному покупателю как результат согласования условий контракта по телефону, телетайпу или телексу или на основе предшествующих договоренностей.

9. Преамбула-это:

- а) заключительная сторона контракта, содержащая юридические адреса сторон и подписи;
- б) претензия, предъявляемая покупателем к продавцу в связи с несоответствием качества и количества поставленного товара условиям контракта;
- в) вводная часть контракта купли-продажи, содержащая наименование и номер контракта, место и дату заключения контракта, а также определение сторон, заключающих сделку;
- г) протокол о намерении сторон вступить в контактные отношения и принять конкретные подготовительные обязательства на определенный срок;
- д) часть контракта, оговаривающая условия страхования.

10. Установить соответствие между группами международных коммерческих терминов (Инкотермс) и символическим обозначением терминов, входящих в эти группы.

- 1) отправление
- 2) прибытие
- 3) основной фрахт не оплачен
- 4) основной фрахт оплачен
- а) DDP
- б) FOB
- в) EXW
- г) CIF

11. Базисные условия CIF предполагают, что обязанность обеспечения транспортировки до порта назначения лежит:

- а) на продавце товара;
- б) на покупателе товара;
- в) в зависимости от договоренности между продавцом и покупателем;
- г) на покупателе и на продавце.

12. Письменной формой международной коммерческой сделки согласно международным нормам считается:

- а) контракт;
- б) переписка контрагентов;
- в) предложение экспортера и ответ покупателя;
- г) предложение экспортера и акцепт покупателя;

13. Предложением продавца, направленным конкретному покупателю и содержащим срок для ответа, называется:

- а) оферта;
- б) акцепт;

- в) твердая оферта;
- г) свободная оферта.

14. Вывоз товаров ранее ввезенных из-за границы называется:

- а) экспорт;
- б) импорт;
- в) реэкспорт;
- г) реимпорт.

15. Базисные условия поставки в контракте определяют:

- а) порядок перевозки товара;
- б) степень риска сделки;
- в) ответственность сторон за исполнение контракта;
- г) момент перехода риска гибели или порчи товара с продавца на покупателя.

16. Импортные операции – это:

- а) операции, направленные на вывоз товара за пределы государства;
- б) операции по ввозу на внутренний рынок товара, закупленного у другой страны;
- в) приобретение с ввозом из-за границы ранее экспортируемого и не подвергнувшегося там переработке товара.

17. Экспортные операции – это:

- а) операции по ввозу на внутренний рынок товара, закупленного у другой страны;
- б) операции, направленные на вывоз товара за пределы государства;
- в) продажа с вывозом за границу ранее импортируемого и не подвергнувшегося переработке товара.

18. К внешнеторговым операциям относятся:

- а) экспорт;
- б) импорт;
- в) валютные и финансовые кредиты;
- г) производственная кооперация;
- д) реэкспорт;
- е) реимпорт.

19. К товарообменной торговле относятся:

- а) встречные закупки;
- б) бартер;
- в) экспорт;
- г) толлинг.

20. Внешнеторговая сделка - это:

- а) техника проведения коммерческих операций;
- б) договор (соглашение) между двумя или несколькими сторонами, находящимися в разных странах, по поставке товара определенного количества и качества и оказывающих в соответствии с согласованными условиями;
- в) купля-продажа товаров на рынке;
- г) договор (соглашение) между двумя или несколькими сторонами одного государства;
- д) сфера установления отношений по поводу ВЭД.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАДАНИЯ МОДУЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

Вид задания	Количество баллов
1 тестовое задание	1,0
Количество тестов	20
Всего	20

7.2 Образец содержания экзаменационного билета

ФГБОУ ВО «ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА МЕЖДУНАРОДНОГО БИЗНЕСА И ДЕЛОВОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ

Программа высшего образования: программа бакалавриата
Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
Профиль подготовки: «Международное налогообложение и бизнес-разведка»
Форма обучения: очная, очно-заочная
Семестр: 7
Дисциплина: «Контракты и внешнеторговая документация»

Экзаменационный билет № п

1. Теоретическое задание.

- 1.1. Особенности выбора контрагента.
- 1.2. Количество и качество товара и способы его определения.

2. Практическое задание.

2.1. Отечественное предприятие импортирует продукцию по цене 59 долл. США за единицу на условиях FOB порт Марсель (Франция). Объем поставки – 10000 единиц. Определите таможенную стоимость товаров, которые импортируются, если известны следующие статьи расходов импортера, тыс. долл. США:

- страхование основной перевозки -15;
- стоимость фрахта – 40;
- стоимость разгрузки в порту страны-импортера – 5;
- стоимость доставки до склада предприятия – 12.

2.2. Декларируется ввозимый на таможенную территорию РФ товар. Таможенная стоимость товара – 4500 руб. Ставка НДС – 20%. Размер ввозной таможенной пошлины составляет – 2644 руб. Размер акциза 2093 руб. Рассчитать НДС.

Утверждено на заседании кафедры «Международный бизнес
и деловое администрирование»
Протокол № ____ от __.__.20__.

Зав. кафедрой
Экзаменатор

д.э.н., доц. Некрасова О.Л.
к.э.н., доц. Забавина Е.Ю.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО ЗАДАНИЯ

Номер задания	Количество баллов
Теоретическое задание	20
1 задача	10
2 задача	10
Всего	40

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

Содержательные модули	Виды работ	Баллы
Содержательный модуль 1	Организационно-учебная работа студента в аудитории	10
	Самостоятельная работа	10
	Модульная контрольная работа	20
	Итого	40
Содержательный модуль 2	Организационно-учебная работа студента в аудитории	10
	Самостоятельная работа	10
	Итого	20
Экзамен		40
Всего		100

9. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

Содержательные модули	Виды работ	Баллы
Содержательный модуль 1	Организационно-учебная работа студента в аудитории	10
	Самостоятельная работа	20

Содержательный модуль 2	Модульная контрольная работа	20
	Итого	50
	Организационно-учебная работа студента в аудитории	15
	Самостоятельная работа	35
Всего		100

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся в 7-м и 5-м корпусах ДонГУ (г. Донецк, ул. Челюскинцев, 186; 1896). Для проведения лабораторных занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя, выход в Интернет – проводной или с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете 7-го корпуса (ауд.103).

Обучающиеся имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине, размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования экономического факультета «ДонГУ». При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

12. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

12.1. Основная литература

1. Корепанова Н.Б. Внешнеторговый контракт: содержание, документы, учет, налогообложение: Практическое пособие / Н.Б. Корепанова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2020. – 237 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=462102>

2. Управление внешнеэкономической деятельностью: Учебник / О.И. Дегтярева, А.П. Матусевич, А.В. Шевелева; Под ред. О.И. Дегтяревой. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРАМ, 2019. - 352 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=463071>

3. Иванов И.В. Внешнеэкономическая деятельность предприятия : учебник / под ред. засл. деят. науки РФ, д-ра экон. наук, проф. И.Н. Иванова. - М. : ИНФРАМ, 2018. - 297 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/453668>

12.2. Дополнительная литература

1. Громова Н.М. Внешнеторговый контракт = Contract in Foreign Trade: Учебное пособие/Громова Н. М., 2-е изд., испр. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 144 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=474005>
2. Международная торговля: учебное пособие / А.О. Руднева. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 234 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=363842>
3. Торговая политика: Учебное пособие / Е. Д. Халевинская - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 304 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=501338>
4. Составление международного контракта: методические рекомендации / Петрова С. А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 38 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=509028>

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Национальная электронная библиотека (НЭБ):** федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.05.2024). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.
2. **eLIBRARY.RU:** научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.05.2024). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. –Текст: электронный.
3. Научная электронная библиотека **«КиберЛенинка»:** сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
4. Электронно-библиотечная система **«Лань»:** [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.05.2024). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
5. **ЭБС Юрайт:** электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
6. **Электронно-библиотечная система ДонГУ:** сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.05.2024). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
7. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.05.2024). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.

13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).